**安徽省卫生监督协会2024年财务工作报告**

 2024年，安徽省卫生监督协会财务工作在协会理事会的领导下，按照《民间非营利组织会计制度》，在合法合规的前提下，实现增收节支，收支平衡，略有盈余的财务工作目标。现报告如下，请予审议。

**一、财务管理情况**

协会办公室始终把加强财务管理放在重要位置。根据协会发展的需要，我们先后修订并完善了会费管理办法、会议培训经费管理办法、财务管理制度、财务报销规定以及物资管理规定等一系列规章制度。年初，我们正式印发了《安徽省卫生监督协会规章制度汇编》，为规范会费和经费的收取与使用奠定了坚实的基础。

**二、经费收支情况**

2024年经费收入为90.04万元，支出为81.56万元，收支相抵，盈余8.4万余元。

经费收入中，来自会费收入13.3万元，提供服务收入76.53万元（主要是培训收入），利息等其他收入0.22万元。

经费支出为81.56万元，其中办公费用1.08万元，差旅费7.02万元，会议培训费37.06万元，交通邮电费用3.2万元，人员工资18.5万元，福利保险4.58万元，专家讲课费4.3万元，劳务费（付给当地协助办班人员）1.0万元，印刷费0.84万元，餐饮费0.19万元，房租及税费等3.74万元。

**三、会费收取与使用情况**

2024年收到会费13.3万元。

第三届理事会共有会员单位121家，其中应交会费的单位117家。2024年收到交来会费单位78家，有1家提出减免，减免会费0.3万元。另有38家既没有交会费，也没有提出减免申请，欠缴会费4.5万元。4家下半年入会，免交会费，免交金额1.2万元。

会费使用严格按照《安徽省卫生监督协会会费管理办法》执行，无违规使用会费现象。

**四、财务审计情况**

2024年协会财务共接受二次审计审查，一次接受省委巡视省卫生健康委延伸审计，一次接受省审计局审计省卫生健康委延伸审计。两次审计均认为协会财务管理基本规范、账目清晰、收支合理。

2025年，我们将在协会理事会的领导下，认真履职尽责，规范管理，守好协会钱袋子，为协会持续发展做出贡献。